



se sídlem Kolčavka 5, Praha 9 – Libeň, PSČ 190 00, IČO 70843856, DIČ CZ70943856
Komerční banka a.s. Praha 8, č.ú. 27-7227030257/0100
tel./fax: 266 310 016, e-mail: info@komora-po.cz, www.komora-po.cz
registrována ve spolkovém rejstříku Městským soudem v Praze oddíl L vložka 10945

Směrnice upravující hospodaření Profesní komory požární ochrany (dále jen PKPO)

1. Za vedení účetnictví v souladu se stanovami a platnými právními předpisy odpovídá prezidium PKPO a v jeho rámci prezident spolu s viceprezidenty.
2. PKPO vede v souladu s platnými právními předpisy ČR účetnictví formou daňové evidence.
3. PKPO není založena za účelem dosahování příjmů. Hlavní zdroje příjmů tvoří členské příspěvky.
4. Další zdroje PKPO jsou tvořeny z příjmů za organizaci a pořádání odborných seminářů, konferencí, ověřování kvalifikace osob působících v oblasti požární ochrany, publikační činnost, subvence, příjmy z reklamy, příležitostné výkony, apod.
5. O případné další činnosti, kterou PKPO získává zdroje pro své financování, rozhoduje prezidium.
6. Finanční prostředky jsou vynakládány zejména na zajištění hlavního poslání PKPO, tj. vzdělávání členské základny, pořádání odborných konferencí, zlepšování podnikatelského prostředí, prosazování zlepšování stavu technických norem a předpisů v oblasti požární ochrany a zvyšování povědomí o PKPO, k naplňování a rozvoji spolupráce s orgány státní správy a odbornými komorami majícími vztah k PO.
7. PKPO hospodaří dle schváleného rozpočtu, který schvaluje valné shromáždění členů PKPO a za dodržení rozpočtu odpovídá prezidium PKPO, v rámci prezidia prezident a viceprezidenti.
8. Úkolem prezidia a v jeho rámci prezidenta a viceprezidentů je zajistit naplňování příjmů a výdajů, za což nesou přímou odpovědnost.
9. Finanční operace provádí PKPO bezhotovostním i hotovostním způsobem.
10. Všechny výdaje prováděné bezhotovostním způsobem musí být schváleny a autorizovány prezidentem a jedním viceprezidentem.
11. Prováděním hotovostních úhrad je pověřena finanční účetní, která nese za jejich řádné zpracování hmotnou odpovědnost.
12. Účetní provádí hotovostní výdaje výhradně v malém rozsahu za účelem zaplacení běžných provozních výdajů. Výdaje v hotovosti nesouvisící se zajištěním běžného provozu PKPO může účetní provést pouze na základě předchozího souhlasu prezidenta nebo jednoho z viceprezidentů.



se sídlem Kolčavka 5, Praha 9 – Libeň, PSČ 190 00, IČO 70843856, DIČ CZ70943856
Komerční banka a.s. Praha 8, č.ú. 27-7227030257/0100
tel./fax: 266 310 016, e-mail: info@komora-po.cz, www.komora-po.cz
registrována ve spolkovém rejstříku Městským soudem v Praze oddíl L vložka 10945

13. O pohybu finančních prostředků v hotovosti je vedena evidence v peněžním deníku v kapitole hotovostní operace.
14. O pohybu finančních prostředků bezhotovostním způsobem je vedena v kapitole finanční prostředky na běžném účtu.
15. Ke každé finanční operaci musí být zpracován příslušný účetní doklad, který musí podepsat účetní, příjemce či plátce příslušné platby a schválit jej musí prezident nebo jeden z viceprezidentů. Jednotlivé účetní doklady musí být v souladu s platnými právními předpisy ČR.
16. Opakované výdaje musí být schváleny prezidiem, o ostatních výdajích jsou v rámci schváleného rozpočtu oprávněni rozhodnout prezident a viceprezidenti.
17. Prezidium je povinno umožnit minimálně 1x za rok revizní komisi provedení kontroly hospodaření.
18. Prezidium je povinno zpracovat návrh ročního rozpočtu hospodaření PKPO a návrh rozpočtu na pololetí následujícího roku. Návrhy rozpočtů je povinno předložit ke schválení valnému shromáždění členů PKPO.
19. Prezidium je povinno zpracovat roční zprávu o hospodaření PKPO, která musí obsahovat porovnání skutečných a plánovaných příjmů i výdajů, počáteční a konečný stav finančních prostředků PKPO. Zprávu o hospodaření je PKPO povinno předložit ke schválení valnému shromáždění členů PKPO.
20. Prezidium odpovídá za řádné vynakládání finančních prostředků PKPO a je povinno hospodařit s těmito prostředky s péčí řádného hospodáře.

V Praze dne 22. května 2013

Vypracovala: Helena Pekarová

1. viceprezidentka PKPO

Směrnice upravující hospodaření PKPO byla schválena valným shromážděním členů PKPO dne 22. května 2013.